



# Joelle BASSAH

Juriste droit des affaires

✉ joelle.bassah@gmail.com  
📍 2058, rue Gaston Bachelard  
Apt D 204  
34070 MONTPELLIER  
☎ 0685961044

## Contact

📅 26 ans  
📄 Permis B

## Diplômes et Formations

**Doctorat en Droit spécialité Droit privé** université d'Aix-Marseille Aix-en-Provence, France

Depuis septembre 2020

Thème de recherche : "le sort des créanciers garantis dans les classes de créanciers"

**Master2** université de Toulon, France

De septembre 2019 à avril 2020

Master2 droit des affaires parcours droit de la banque

**Master2** université de Toulon, France

De septembre 2018 à juin 2019

Master2 droit des affaires parcours Contrats et Entreprise

**Master1** université de Lille 2 Droit et Santé, Lille, France

De septembre 2017 à mai 2018

Master1 droit des affaires

**Licence 3** Université de Lille 2 Droit et Santé, Lille, France

De septembre 2016 à avril 2017

Licence 3 Droit des affaires

## Compétences

**Maîtrise des techniques rédactionnelles et de négociations contractuelles** 

**Maîtrise du droit des affaires et du droit économique** 

**Aptitude à analyser les dossiers de financement, à traiter le contentieux du financement** 

**Aptitude à travailler en équipe et aisance relationnelle** 

## Expériences professionnelles

**Rédactrice d'actes** MOBYQUEST Montpellier, France

Depuis mars 2021

**Stage-Juriste droit des affaires** Banque Ouest-Africaine de Développement Lomé, Togo

De janvier 2020 à mars 2021

- Veille juridique - Participation à la rédaction des contrats- Participation à l'instruction des réclamations, des précontentieux et contentieux en défense- Participation à l'ouverture et aux traitement des dossiers de réclamation

**Conseillère clientèle** ORANGE Marseille, France

D'août 2020 à octobre 2020

**Assistante juridique** Cabinet d'avocats de Maître ATTOH-MENSAH Lomé, Togo

D'avril 2019 à septembre 2019

- Spécialité du cabinet : droit des affaires
- Travaux effectués : étude de dossiers, recherches juridiques, rédaction d'actes, assistance aux rendez- vous, archivage des dossiers

**Stage Tribunal de commerce de Lomé** Lomé, Togo

De mai 2018 à août 2018

- Contrôle et saisie des formalités au registre du commerce et du crédit mobilier (RCCM)- Préparation des audiences- Mise en forme des décisions de justice- Assistance des juges

## Langues

Français 

Anglais 

## Informatique

Word, Excel, Internet, Access, PowerPoint 

## Centres d'intérêt

Actualité juridique et politique internationale, NTIC, lecture, voyage

## Réseaux sociaux

**in** @ <https://www.linkedin.com/in/joellebassah>